

## 1. 申込時および契約時に必要な書類

✓		備 考
<input type="checkbox"/>	利用申込書	申込内容の審査を行います。
<input type="checkbox"/>	契約書	審査通過後、契約の取り交わしを行います。 2部作成し、1部を提出。
<input type="checkbox"/>	損害賠償保険（写し）	施設賠償責任保険、生産物賠償責任保険（飲食出店時）等 施設および食中毒などに対する保険。 <b>注：対象施設が限定されていないこと。</b>

## 2. 営業許可申請に必要な書類（飲食店営業の場合）【札幌市 中央保健センター】

※令和7年2月25日～中央区複合庁舎へ移転（中央区南3条西11丁目）

✓		備 考
① <input type="checkbox"/>	営業許可申請書	指定様式
② <input type="checkbox"/>	建物内の平面図	什器等を配置した図面（建物内のみ）
③ <input type="checkbox"/>	トイレ経路図	札幌大通まちづくり(株)で用意
④ <input type="checkbox"/>	食品衛生責任者の資格を証明するもの	「調理師・栄養士 免許証」「食品衛生責任者資格者講習修了証」 上記のうちいずれか。（ <u>コピー可</u> ） 申請時に準備が間に合わない場合 中央保健センターにお問い合わせください。 （TEL：011-511-7221）
⑤ <input type="checkbox"/>	戸籍謄本又は抄本	個人営業の場合必要です。（ <u>コピー可</u> ）
⑥ <input type="checkbox"/>	履歴事項全部証明書	営業者が法人の場合必要です。（ <u>コピー可</u> ）
⑦ <input type="checkbox"/>	申請手数料	飲食店営業 <b><u>17,500円</u></b>

\* ④～⑦は、ご自身で準備をお願いします。

\* 出店内容、条件により提出書類、申請手数料は追加になることがあります。

## 3. 道路使用許可申請に必要な書類【中央警察署】

✓		備 考
A <input type="checkbox"/>	道路使用許可申請書	
B <input type="checkbox"/>	道路使用許可申請書【添付資料】	出店概要、作業仕訳書（什器設備の搬入出）
C <input type="checkbox"/>	図面一式	建物内平面図、デッキ部レイアウト 建物装飾レイアウト（装飾した箇所分）
D <input type="checkbox"/>	設置什器リスト	施設内で使用する機器、設置物（のぼり旗、立看板…）等。
E <input type="checkbox"/>	申請手数料	北海道収入証紙代 ※収入印紙ではありません。 <b><u>2,500円</u></b>

\* ABCDは各2部ご用意して下さい。（1部には、E.収入証紙を貼り提出。）

## 4. 道路占用許可手続きに必要な書類

道路占用許可の手続きは、大通まち会社が道路管理者と事前協議を行いますので、上記3. のABCDの書類を出店の3週間前までにデータ等でご提出ください。

\* 道路使用許可の申請前に記載内容の確認を致しますので、書類（データ原本）をご送付ください。

**上記1～4の書類写し（申請手数料は除く）をデータ等でご提出ください。**